



# COMUNE DI RESCALDINA

Città Metropolitana di Milano

Piazza della Chiesa n. 15 - 20027 Rescaldina (MI)  
Tel. 0331.467811 - [www.comune.rescaldina.mi.it](http://www.comune.rescaldina.mi.it)  
P.IVA 01633080153 - PEC: [comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it)

## **BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI ASSOCIAZIONI, ENTI E SOGGETTI CHE OPERANO IN AMBITO SPORTIVO, SOCIALE E CULTURALE - I SEMESTRE ANNO 2026**

### **La Responsabile Area 6 – Servizi alla Persona**

**VISTO** il "Regolamento Comunale per la concessione patrocini e contributi economici", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 31/01/2020;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2026 con la quale sono stati approvati i criteri e i budget per l'erogazione di contributi economici a favore di Associazioni, Enti e soggetti che operano in ambito sportivo, sociale e culturale;

### **INDICE**

## **UN BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER INIZIATIVE ED EVENTI CHE SARANNO REALIZZATI NEL PERIODO 01/01/2026-30/06/2026**

### **1) Soggetti che possono presentare domanda di contributo:**

- Possono presentare domanda e richiedere contributi le associazioni aderenti alle Consulte comunali e/o all'Albo ufficiale del Comune di Rescaldina, nonché le associazioni, le organizzazioni, gli enti, le fondazioni e i gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro, che abbiano nel proprio Statuto finalità culturali, sociali, artistiche, sportive. I gruppi informali dovranno costituirsi formalmente entro 30 giorni dalla domanda di contributo.
- Possono, altresì, presentare domanda e richiedere contributi soggetti che svolgano attività anche a scopo di lucro. In questo caso, potranno essere ammessi a contributo solo per iniziative specifiche che non abbiano fini di lucro o che prevedano la devoluzione degli utili in beneficenza.

Sono escluse dalla concessione di contributi le iniziative e le manifestazioni:

Dalle quali derivino utili per il soggetto promotore, se non nei limiti dell'autofinanziamento della manifestazione o dell'attività (scopo non di lucro); per tale ipotesi è richiesta la presentazione a consuntivo di apposita dimostrazione delle entrate e delle spese sostenute;

I cui richiedenti si rifiutino di sottoscrivere la dichiarazione di adesione ai costituzionali antifascisti;

Palesamente non coerenti con le finalità del Comune;

Organizzate da partiti politici, qualunque sia la natura dell'evento organizzato;

Che abbiano contenuti di propaganda politica o religiosa, indipendentemente dai fini sociali del soggetto richiedente.

## **2) Documentazione da presentare:**

- Domanda debitamente compilata come da modello allegato al presente atto;
- Atto costitutivo e/o statuto da cui dovranno risultare: le finalità perseguite - che non devono essere contrarie alla legge - la relativa attività, gli organi, i soggetti dotati di rappresentanza e ogni altro elemento idoneo a identificare l'organismo associativo e a farlo riconoscere senza fine di lucro (da presentare solo in caso di non iscrizione all'Albo Sport dell'Ente ovvero se non già presentato all'atto di iscrizione per le Consulte Sociale/Culturale);
- Relazione sull'iniziativa/evento per il quale si chiede il contributo;
- Bilancio preventivo entrate/uscite dell'iniziativa/evento;
- Dichiarazione di adesione ai valori costituzionali antifascisti;
- Informativa privacy;
- Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione D.U.R.C. e esenzione ritenuta IRPEF 4%; - Fotocopia documento identità del legale rappresentante in corso di validità.

## **3) Criteri per l'erogazione dei contributi**

- I progetti, le iniziative e le attività verranno valutati da apposita commissione tecnica sulla base dei criteri e delle modalità di assegnazione contenuti negli allegati a), b) e c) del presente bando.

## **4) Procedura.**

Le domande di contributo dovranno essere trasmesse, comprensive di tutta la documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 12.00 del 29/05/2026, tramite pec di proprietà del soggetto richidente all'indirizzo: [comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it) ovvero consegna a mano all'Ufficio Protocollo, ovvero a mezzo raccomandata a/r. Trattasi di termini perentori.

Non verranno prese in considerazione domande pervenute successivamente. A seguito della scadenza del termine di presentazione delle domande il Responsabile Area 6 - Servizi alla Persona, con apposita determinazione, nominerà una commissione di valutazione.

La commissione di valutazione procederà alla verifica dei requisiti di ammissione, alla valutazione della relazione relativa alle iniziative/eventi proposti da ogni singolo soggetto e all'attribuzione dei contributi secondo la modalità indicata negli allegati a), b) e c) del presente bando. Alla conclusione della procedura, la commissione trasmetterà al responsabile del procedimento l'esito delle valutazioni e l'importo dei contributi assegnati.

I contributi saranno approvati con determinazione del Responsabile Area 6 - Servizi alla Persona. Le modalità di erogazione saranno conformi alle previsioni del "Regolamento Comunale per la concessione patrocini e contributi economici", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 31/01/2020.

I contributi potranno essere concessi unicamente nel caso in cui il preventivo di spesa dell'iniziativa o evento non sia in attivo e non potranno coprire una somma superiore al disavanzo preventivato. Tale condizione sarà verificata anche al momento dell'esame della rendicontazione e il contributo, se superiore al disavanzo effettivo, sarà proporzionalmente ridotto.

Il precedente comma non trova applicazione nel caso in cui gli utili siano devoluti in beneficenza di cui deve essere allegata, alla documentazione del Bando, apposita dichiarazione. Il contributo massimo non potrà comunque superare il 75% delle spese preventivate e, al momento dell'erogazione, il 75% delle spese rendicontate. I contributi per specifiche iniziative/attività saranno erogati previa presentazione della rendicontazione al servizio competente.

La rendicontazione dovrà essere presentata entro 180 giorni dalla conclusione dell'attività o del singolo progetto/iniziativa per il quale è stato richiesto il contributo. Non sono considerate, ai fini dell'erogazione dei contributi, le spese che fanno carico al richiedente per compensi o rimborsi, anche parziali e sotto qualsiasi forma, di prestazioni personali di qualsiasi tipo da parte dei propri soci o aderenti. La mancata presentazione del rendiconto, secondo i modi e tempi previsti, comporta decadenza del diritto alla concessione del contributo o beneficio economico.

## **5) Norma conclusiva e tutela privacy**

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Claudia Pigorini Istruttore della pratica: Sig. Alessandro Magnoni - e-mail: [cultura@comune.rescaldina.mi.it](mailto:cultura@comune.rescaldina.mi.it) tel. 0331 467 835. Al medesimo recapito è possibile chiedere informazioni.

Ai sensi del Regolamento Europeo del Consiglio e del Parlamento n. 679/2016, il Comune di Rescaldina (MI), in qualità di Titolare del trattamento, informa i soggetti concorrenti che i dati personali forniti verranno utilizzati per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura. La domanda di partecipazione alla procedura equivale al conferimento dei dati ed al consenso a trattarli per i fini espressamente previsti nell'informativa privacy. L'interessato può esercitare i diritti di cui al Capo III del Reg. UE n. 679/2016 (Diritti dell'interessato) fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari, fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda al vigente regolamento per la concessione di patrocini e contributi economici ed alla normativa vigente.

Rescaldina, 12/01/2026

La Responsabile Area 6 – Servizi alla Persona  
f.to Dott.ssa Claudia Pigorini (\*)

### **ALLEGATI:**

Allegato A: Criteri contributi in ambito culturale;  
Allegato B: Criteri contributi in ambito sportivo;  
Allegato C: Criteri contributi in ambito sociale;

Domanda di partecipazione al Bando per Associazioni culturali e sociali; Domanda di partecipazione al Bando per Società/Associazioni sportive. (\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate